



๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร การสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร การปรับปรุงตำแหน่ง/โครงสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหา การปรับค่าตอบแทนชดเชย พนักงานจ้าง การเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) หลักเกณฑ์การลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใหม่) และบัญชีเงินเดือนและการเลื่อนเงินเดือนในระบบร้อยละ (ใหม่)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด / นายกเทศมนตรี / นายกเมืองพัทยา / นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ใบสมัครและกำหนดการ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาที่มีวัตถุประสงค์ให้บริการทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เห็นว่าปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นอีกปีหนึ่งที่มีความสำคัญต่อข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเนื่องมาจากเป็นช่วงเวลาที่จะมีการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา) และอาจจำเป็นต้องมีการปรับปรุงตำแหน่งบริหารในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือปรับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปัจจุบัน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำลังกำหนดค่าตอบแทนแรกจ้างและเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างซึ่งจะมีผลย้อนหลังตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีการแก้ไขสัญญาจ้างหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนจำนวนมากให้แก่พนักงานจ้างย้อนหลังให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง และการเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) อีกทั้ง ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งในเรื่องของขั้นตอนและกระบวนการขออนุญาต และการมอบอำนาจสำหรับผู้อนุญาตการลา ตลอดจนคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จากระบบบัญชีเงินเดือนที่เป็นขั้นเงินเดือน ไปเป็นระบบบัญชีช่วงเงินเดือน (ร้อยละ) ซึ่งจะมีระบบเงินเดือน และระบบการเลื่อนเงินเดือนที่แตกต่างจากเดิมและแตกต่างจากข้าราชการพลเรือน โดยเรื่องดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อข้าราชการส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตรง

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร การปรับปรุงตำแหน่ง/โครงสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหา การปรับค่าตอบแทนชดเชยพนักงานจ้าง การเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) หลักเกณฑ์การลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใหม่) และบัญชีเงินเดือนและการเลื่อนเงินเดือนในระบบร้อยละ (ใหม่) ซึ่งมีเนื้อหาวิชาและรายละเอียดของวิชาที่ใช้ในการฝึกอบรมตรงตามมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยเล็งเห็นว่าโครงการดังกล่าวจะเกิดประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของท่านเข้ารับการอบรมโครงการดังกล่าว ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการอบรม สามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) /และระเบียบ...

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ผู้สนใจเข้าร่วมฝึกอบรมสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๘ - ๘๒๒๒ - ๕๖๗๘ หรือทาง Email : localtrain๖๖@hotmail.com และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดโครงการและสมัครออนไลน์ ได้ที่ www.localtrain๖๖.com หรือ Line : @localtrain

จึงเรียนมาเพื่อขอเรียนเชิญท่านนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษานายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ นักทรัพยากรบุคคล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่สนใจ ได้พิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมดังกล่าว และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วันวิสา ชัยวงศ์)
หัวหน้าโครงการ

สำนักบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมการพระจอมเกล้าลาดกระบัง

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๒๙ ๘๒๑๒ - ๓ กด ๑๘

โทรสาร ๐ ๒๓๒๙ ๘๒๑๒ - ๓ กด ๑

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร

การปรับปรุงตำแหน่ง/โครงสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหา การปรับค่าตอบแทนชดเชยพนักงานจ้าง การเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) หลักเกณฑ์การลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใหม่) และบัญชีเงินเดือนและการเลื่อนเงินเดือนในระบบร้อยละ (ใหม่)”

๑. หลักการและเหตุผล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นอีกปีหนึ่งที่มีความสำคัญต่อข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันเนื่องมาจากเป็นช่วงเวลาที่จะมีการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา) และอาจจำเป็นต้องมีการปรับปรุงตำแหน่งบริหารในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือปรับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปัจจุบัน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำลังกำหนดค่าตอบแทนแรกจ้างและเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งจะมีผลย้อนหลังตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีการแก้ไขสัญญาจ้างหรือคำสั่งที่เกี่ยวกับค่าตอบแทนจำนวนมากให้แก่พนักงานจ้างย้อนหลังให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง และการเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) อีกทั้ง ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในเรื่องของขั้นตอนและกระบวนการขออนุญาต และการมอบอำนาจสำหรับผู้อนุญาตการลา ตลอดจนคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ได้มีมติเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จากระบบบัญชีเงินเดือนที่เป็นขั้นเงินเดือน ไปเป็นระบบบัญชีช่วงเงินเดือน (ร้อยละ) ซึ่งจะมีระบบเงินเดือน และระบบการเลื่อนเงินเดือนที่แตกต่างจากเดิม และแตกต่างจากข้าราชการพลเรือน โดยเรื่องดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อข้าราชการส่วนท้องถิ่น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยตรง

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ในฐานะเป็นสถาบันการศึกษาที่ให้บริการทางวิชาการ เพื่อการพัฒนาศักยภาพของหน่วยงานภาครัฐรวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้ตระหนักและเห็นว่า การสรรหาและคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร การปรับปรุงตำแหน่งบริหารหรือปรับโครงสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่าง ๆ การกำหนดค่าตอบแทนแรกจ้างและเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้าง การเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) การใช้สิทธิการลา และการเปลี่ยนแปลงระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จากระบบบัญชีเงินเดือนที่เป็นขั้นเงินเดือน ไปเป็นระบบบัญชีช่วงเงินเดือน (ร้อยละ) ซึ่งจะมีระบบเงินเดือน และระบบการเลื่อนเงินเดือน ซึ่งหากนายก อบท. ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ก็อาจทำให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างขาดโอกาสในความก้าวหน้า และขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานราชการ อันอาจอันส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยรวม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร การปรับปรุงตำแหน่ง/โครงสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหา การปรับค่าตอบแทนชดเชยพนักงานจ้าง การเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) หลักเกณฑ์การลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใหม่) และบัญชีเงินเดือนและการเลื่อนเงินเดือนในระบบร้อยละ (ใหม่)” โดยมีเนื้อหาวิชาและรายละเอียดของวิชา

ที่ใช้ในการฝึกอบรมตรงตามมาตรฐาน หลักเกณฑ์ และมติที่คณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.) และคณะกรรมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) กำหนด เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะนายก อบท. ปลัด อบท. รองปลัด อบท. หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หัวหน้าฝ่าย นักทรัพยากรบุคคล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำและผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานบุคคล ได้รับความรู้ และนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ โดยได้เชิญวิทยากรพิเศษผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้และสร้างความ เข้าใจในเรื่องดังกล่าวมาเป็นคณะวิทยากร

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจหลักการและเงื่อนไขการสรรหาข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะ และสมรรถนะผู้บริหาร ตลอดจนพฤติกรรมบ่งชี้ที่ถูกต้อง และเหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ในการปรับปรุงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น อำนาจการท้องถิ่น หรือการปรับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรจุผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับการแก้ไขและจัดทำคำสั่ง คำตอบแทนแรกจ้างและเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างย้อนหลังตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินรางวัล ประจำปี (โบนัส) ได้อย่างถูกต้อง

๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการและเงื่อนไขระบบเงินเดือน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใหม่) ซึ่งเปลี่ยนจากระบบบัญชีเงินเดือนที่เป็นขั้นเงินเดือน ไปเป็นระบบบัญชีช่วงเงินเดือน (ร้อยละ) และระบบการเลื่อนเงินเดือน (ใหม่)

๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการลาและการอนุญาตที่ถูกต้อง

๒.๘ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๙ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เลขานุการนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ที่ปรึกษานายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าสำนักงานปลัด/หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าฝ่าย/ หัวหน้างาน

๓.๕ นักทรัพยากรบุคคล/พนักงานจ้าง/ผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

๓.๖ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่สนใจ

๔. ระยะเวลา / สถานที่จัดอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๑ - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมहररा เจ ปี หาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมท๊อปแลนด์ จังหวัดพิษณุโลก
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล จังหวัดอุดรธานี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๕ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเฮลแลนด์ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมสุนีย์แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ แกรนด์วิว จังหวัดเชียงใหม่
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมโมะชะ จังหวัดขอนแก่น

๕. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๕.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) โดยค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ กระเป๋าเอกสาร อาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนและค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ

๕.๒ สำหรับค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทาง ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๖. รูปแบบการจัดอบรม / วิทยากร

ใช้การบรรยาย อภิปราย ฝึกปฏิบัติ สัมมนา และซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่เกี่ยวข้องและปัญหาที่เกิดขึ้นจริง และอาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประสบการณ์ของผู้เข้ารับการอบรม โดยวิทยากรผู้มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการถ่ายทอดความรู้

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักการและเงื่อนไขการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร

๗.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะ และสมรรถนะผู้บริหาร ตลอดจนพฤติกรรมบ่งชี้ที่ถูกต้อง และเหมาะสม

๗.๓ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ในการปรับปรุงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น อำนาจการท้องถิ่น หรือการปรับโครงสร้างส่วนราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๔ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับการแก้ไขและจัดทำคำสั่งคำตอบแทนแรกจ้าง และเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างย้อนหลังตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๗.๕ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ หลักการและเงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) อย่างถูกต้อง

๗.๖ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ หลักการและเงื่อนไขการเปลี่ยนแปลงระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นแบบช่วง (ใหม่) และระบบการเลื่อนเงินเดือน (ใหม่)

๗.๗ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการลาและการอนุญาตที่ถูกต้อง

/๗.๘ ผู้เข้า...

๗.๘ ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๙ ผู้เข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความเห็นในการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในเรื่องต่าง ๆ

๘. หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๙. การรับสมัคร

๙.๑ ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทรศัพท์ ๐๘-๘๒๒-๕๖๗๘ หรือทาง E-mail : Localtrain๖๖@hotmail.com หรือ Line ID : @localtrain และสามารถดาวน์โหลดโครงการและใบสมัครออนไลน์ได้ที่ www.localtrain๖๖.com

๙.๒ การชำระค่าลงทะเบียนเป็นเงินสด หรือชำระด้วยเช็คส่งจ่ายในนาม “สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง” ด้วยตนเองในวันรายงานตัว

กำหนดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “การสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร
การปรับปรุงตำแหน่ง/โครงสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหา การปรับค่าตอบแทนชุดเซพพนักงานจ้าง
การเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) หลักเกณฑ์การลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใหม่)
และบัญชีเงินเดือนและการเลื่อนเงินเดือนในระบบร้อยละ (ใหม่)”

วันที่หนึ่ง (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมนี และ ดร.วุฒิวิษญ์ ราชมนี)

- ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.** - รายงานตัวลงทะเบียน
- รับเอกสารประกอบการอบรม

วันที่สอง (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมนี และ ดร.วุฒิวิษญ์ ราชมนี)

๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ทดสอบก่อนอบรม

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. **หลักการและเงื่อนไขการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทบริหารท้องถิ่น**

และประเภทอำนวยการท้องถิ่น ในตำแหน่งต่าง ๆ

- รูปแบบการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นและประเภทอำนวยการท้องถิ่น
- การสอบคัดเลือกและคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร ตำแหน่งปลัด/รองปลัด ผอ.สำนัก/กอง/หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่าย
- คุณสมบัติและเงื่อนไขของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือกและคัดเลือกสายงานผู้บริหาร ตำแหน่งปลัด/รองปลัด ผอ.สำนัก/กอง/หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่าย
- หลักสูตรและเงื่อนไขการสอบคัดเลือกและคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร ตำแหน่งปลัด/รองปลัด ผอ.สำนัก/กอง/หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่าย
- สมรรถนะข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพฤติกรรมบ่งชี้
- สมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ และตัวอย่างพฤติกรรมบ่งชี้แต่ละระดับ
- สมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ สมรรถนะ และตัวอย่างพฤติกรรมบ่งชี้แต่ละระดับ
- สมรรถนะประจำสายงาน ๒๒ สมรรถนะ และตัวอย่างพฤติกรรมบ่งชี้แต่ละระดับ
- หลักการและวิธีการจัดทำวิสัยทัศน์ และผลงาน ที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
- การได้รับเงินเดือน และสิทธิประโยชน์ของผู้ผ่านการสรรหา เมื่อได้รับการแต่งตั้ง
- ข้อพึงระวังในการสอบคัดเลือกและคัดเลือก และการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา ให้ดำรงตำแหน่งปลัด/รองปลัด ผอ.สำนัก/กอง/หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่าย

๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. **การกำหนดและปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการให้สอดคล้องกับภารกิจ และรองรับการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหา**

- การกำหนดการปรับปรุงตำแหน่ง/ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของ อปท.และรองรับผู้ผ่านการสรรหาในตำแหน่งต่าง ๆ
- เงื่อนไขการกำหนด/ปรับปรุงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่นของ อบจ. / เทศบาล / อบต. ให้สอดคล้องกับโครงสร้างส่วนราชการ
- การแต่งตั้ง ย้าย หรือรับโอน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่งบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น

หลักการและเงื่อนไขระบบเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใหม่)
และระบบการเลื่อนเงินเดือน (ใหม่)

- หลักการบัญชีเงินเดือนข้าราชการส่วนท้องถิ่นในระบบร้อยละ (ใหม่)
- รูปแบบและแนวทางการเลื่อนเงินเดือนตามระบบร้อยละ (ใหม่)
- เปรียบเทียบการเลื่อนเงินเดือนกรณีต่าง ๆ ที่ใช้กับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๑๖.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. - **แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ** (การการสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น และตำแหน่งประเภทวิชาการ)

วันที่สาม (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมณี และ ดร.วุฒิวิษญ์ ราชมณี)

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การปรับค่าตอบแทนแรกจ้างและเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างย้อนหลังตั้งแต่

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปรับค่าตอบแทนแรกจ้างและเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างย้อนหลังตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- การแก้ไขและจัดทำคำสั่งค่าตอบแทนแรกจ้างและเงินชดเชยให้แก่พนักงานจ้างย้อนหลังตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- การคำนวณและการเบิกจ่ายเงินตกเบิกจากการปรับค่าตอบแทน (เงินชดเชย)

- ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการออกคำสั่งเลื่อนค่าตอบแทน การออกคำสั่งคำสั่งปรับเงินชดเชย และการออกคำสั่งเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้ถูกต้อง

การปรับเงินค่าจ้างชดเชยให้แก่ลูกจ้างประจำย้อนหลังตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปรับเงินค่าจ้างชดเชยให้แก่ลูกจ้างประจำย้อนหลังตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- การแก้ไขและจัดทำคำสั่งค่าจ้างและเงินชดเชยให้แก่ลูกจ้างประจำย้อนหลังตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

- การคำนวณและการเบิกจ่ายเงินตกเบิกจากการปรับค่าจ้าง (เงินชดเชย)

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันมีลักษณะเป็นเงินประจำปี (เงินโบนัส)

- หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการจ่ายเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบท.

- คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ของ อบท. ที่มีสิทธิยื่นขอรับการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

- คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไข ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

- ขั้นตอนวิธีการประเมินเพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส)

- อัตรา เงื่อนไข และการคำนวณการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)

- ปัญหา และแนวทางแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส)

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใหม่)

- ประเภทการลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๑๑ ประเภท

- หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้สิทธิการลา และการพิจารณาอนุญาตให้ลาแต่ละประเภท

- การกรอกใบลาตามแบบที่กำหนด

- การจ่ายเงินเดือนระหว่างลาในแต่ละประเภท

๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นอันมีลักษณะเป็นเงินประจำปี (เงินโบนัส))

๑๗.๐๐ น. เสร็จสิ้นการอบรม

หมายเหตุ ๑. กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓. เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

หลักสูตร การสรรหาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้บริหาร
การปรับปรุงตำแหน่ง/โครงสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับผู้ผ่านการสรรหา การปรับค่าตอบแทนชุดเขตพื้นที่งานจ้าง
การเบิกจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) หลักเกณฑ์การลาของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ใหม่)
และบัญชีเงินเดือนและการเลื่อนเงินเดือนในระบบร้อยละ (ใหม่)

สังกัด อบจ./อบต./เทศบาล.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ดังนี้

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....
๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....
๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....
๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....
๕. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....
๖. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....

ขนาดเสื้อ รอบอก SS = ๓๔" , S = ๓๘" , M = ๔๐" , L = ๔๒" , XL = ๔๔" , ๒XL = ๔๘" ไม่สามารถเปลี่ยนขนาดได้

มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมรุ่นที่

___ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๑ - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์	กรุงเทพมหานคร
___ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมहरखा เจ ปี หาดใหญ่	จังหวัดสงขลา
___ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๐ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์	กรุงเทพมหานคร
___ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมท็อปแลนด์	จังหวัดพิษณุโลก
___ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเจริญโฮเต็ล	จังหวัดอุดรธานี
___ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๕ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเฮลแลนด์ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี	
___ รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์	จังหวัดอุบลราชธานี
___ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๕ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ แกรนด์วิว	จังหวัดเชียงใหม่
___ รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมโมะชะ	จังหวัดขอนแก่น

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

โปรดส่งใบสมัครมาที่ Email : localtrain๖๖@hotmail.com LineID : @localtrain

การชำระเงิน : ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ชำระค่าลงทะเบียนด้วยตนเอง ณ วันรายงานตัว

หรือ ชำระด้วยเช็คสั่งจ่ายในนาม “สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง”

ตรวจสอบรายชื่อได้ที่ www.localtrain๖๖.com หลังจากส่งใบสมัคร ๑ วันทำการ

สอบถามเพิ่มเติม ๐๘๘ ๒๒๒ ๕๖๗๘ หรือ Email : localtrain๖๖@hotmail.com

หรือ Line ID : @localtrain และ www.facebook.com/localtrain๕๗

หมายเหตุ : รับจำนวนจำกัด ให้สิทธิ์ผู้สมัครตามลำดับก่อน/หลัง



สมัครอบรม @localtrain

