



## ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

หลักสูตร เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินต่างๆ การโอนเงินเดือน  
ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง  
และการสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ

สังกัด อบจ./อบต./เทศบาล.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทร.....

ขอส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ดังนี้

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....

๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ขนาด.....

\*ขนาดเสื้อ รอบอก SS = ๓๔" , S = ๓๘" , M = ๔๐" , L = ๔๒" , XL = ๔๔" , ๒XL = ๔๘" ไม่สามารถเปลี่ยนขนาดได้\*

มีความประสงค์จะสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมรุ่นที่

|                                            |                                                                                   |                    |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ___ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๓ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์                                                               | กรุงเทพมหานคร      |
| ___ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมโสมพะ                                                                     | จังหวัดขอนแก่น     |
| ___ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘    | ณ โรงแรมเชียงใหม่ แกรนด์วิว                                                       | จังหวัดเชียงใหม่   |
| ___ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘  | ณ โรงแรมเฮลแลนด์ รีสอร์ท แอนด์สปา พัทยา                                           | จังหวัดชลบุรี      |
| ___ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘  | ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์                                                               | กรุงเทพมหานคร      |
| ___ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘  | ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์                                                             | จังหวัดอุบลราชธานี |
| ___ รุ่นที่ ๗ วันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๘    | ณ โรงแรม บี.พี.แกรนด์ ทาวเวอร์                                                    | จังหวัดสงขลา       |
| ___ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘  | ณ โรงแรมท็อปแลนด์                                                                 | จังหวัดพิษณุโลก    |
| ___ รุ่นที่ ๙ วันที่ ๒๑ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘  | ณ โรงแรมเจริญโฮเทล                                                                | จังหวัดอุดรธานี    |
| ___ รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๒๙ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์                                                               | กรุงเทพมหานคร      |
| ___ รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๕ - ๗ กันยายน ๒๕๖๘   | ณ โรงแรมกนกกาญจน์                                                                 | จังหวัดกาญจนบุรี   |
| ___ รุ่นที่ ๑๒ วันที่ ๑๒ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๘ | ณ โรงแรมดิ อิมพีเรียล โฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์<br>โคราช จังหวัดนครราชสีมา |                    |

ลงชื่อ.....ผู้แจ้งรายชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

โปรดส่งใบสมัครมาที่ Email : localtrain๖๖@hotmail.com LineID : @localtrain

การชำระเงิน : ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ชำระค่าลงทะเบียนด้วยตนเอง ณ วันรายงานตัว

หรือ ชำระด้วยเช็คสั่งจ่ายในนาม “สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง”

ตรวจสอบรายชื่อได้ที่ [www.localtrain๖๖.com](http://www.localtrain๖๖.com) หลังจากส่งใบสมัคร ๑ วันทำการ

สอบถามเพิ่มเติม ๐๘๘ ๒๒๒ ๕๖๗๘ หรือ Email : localtrain๖๖@hotmail.com

หรือ Line ID : @localtrain และ [www.facebook.com/localtrain๕๗](https://www.facebook.com/localtrain๕๗)

หมายเหตุ : รับจำนวนจำกัด ให้สิทธิ์ผู้สมัครตามลำดับก่อน/หลัง



สมัครอบรม @localtrain



## กำหนดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินต่างๆ การเลื่อนเงินเดือน  
ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง  
และการสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ”

.....

**วันที่หนึ่ง** (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมณี และดร.วุฒิวิชัย ราชมณี)

- ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - รายงานตัวลงทะเบียน  
- รับเอกสารประกอบการอบรม

**วันที่สอง** (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมณี และดร.วุฒิวิชัย ราชมณี)

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. ★ ทดสอบก่อนอบรม

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ★ เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง

- หลักเกณฑ์และขั้นตอนการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง
- องค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- การสร้างข้อตกลงระหว่างผู้บังคับบัญชา กับผู้ใต้บังคับบัญชาที่ถูกต้อง
- การกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- การแสดงหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- เทคนิคและขั้นตอนการประเมินผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน
- เทคนิคและขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ
- การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ปัญหาและแนวทางแก้ไขการประเมินผลการปฏิบัติงานกรณีต่าง ๆ

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ★ การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมิน PA ของข้าราชการ  
หรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา

- การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)
- ตำแหน่งครู แต่ละวิทยฐานะ
- ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา แต่ละวิทยฐานะ
- ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ แต่ละวิทยฐานะ
- องค์ประกอบข้อตกลงในการพัฒนางานครู ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์
- การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ภาระงานที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด
- การกำหนดลักษณะงานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้  
ประกอบการประเมินตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด
- การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย

★ เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ  
หรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา

- หลักเกณฑ์และขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษา
- องค์ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- การแสดงหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานครู อบท. และบุคลากรทางการศึกษา
- ปัญหาและแนวทางแก้ไขการประเมินผลการปฏิบัติงานกรณีต่าง ๆ

/หลักเกณฑ์...

★ **หลักเกณฑ์ขั้นตอนวิธีการขอประเมินเพื่อขอมิหรือขอเลื่อนวิทยฐานะสำหรับ  
ข้าราชการครู ครูผู้ช่วย และบุคลากรทางการศึกษา**

- คุณสมบัติผู้ขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- หลักเกณฑ์เงื่อนไขและขั้นตอนการประเมินเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- แนวทางปฏิบัติและขั้นตอนในการประเมินผลงานเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- การแต่งตั้งผู้ผ่านการประเมินเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- ข้อควรระวัง ข้อสังเกต ในการประเมินเพื่อขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ

๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. ★ **แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ (การกำหนดตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงาน)**

วันที่สาม (วิทยากรบรรยาย พ.จ.อ.ชนินทร์ ราชมณี และดร.วุฒิวิชญ์ ราชมณี)

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ★ **เทคนิคและแนวทางแก้ปัญหาการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง**

- หลักเกณฑ์เงื่อนไข การเลื่อนขึ้นเงินเดือนในกรณีต่าง ๆ  
(กรณีเลื่อนระดับ/ปรับเงินเดือน/เงินเดือนเต็มขั้น/โอน/ถูกลดโทษทางวินัย ฯลฯ)
- หลักเกณฑ์การกำหนดโควตาและวงเงินสำหรับเลื่อนขึ้นเงินเดือน
- ปัญหา ข้อจำกัดของการเลื่อนขึ้นเงินเดือน
- แนวทางแก้ไขปัญหาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน
- แนวทางการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในอนาคต

★ **เทคนิคและแนวทางแก้ปัญหาการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการหรือพนักงานครู  
ครูผู้ช่วย บุคลากรทางการศึกษา**

- โครงสร้างบัญชีเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- หลักเกณฑ์เงื่อนไข ขั้นตอนการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- เงื่อนไขของค่ากลาง ฐานในการคำนวณ ช่วงเงินเดือน และวงเงินที่ใช้เลื่อนเงินเดือน
- การบริหารวงเงินในการเลื่อนเงินเดือน
- เงื่อนไขการเลื่อนเงินเดือนกรณีต่างๆ (ลาศึกษาต่อ ไปช่วยราชการ ฯลฯ)
- ปัญหา แนวทางแก้ไขการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู ครูผู้ช่วย  
และบุคลากรทางการศึกษา

★ **หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขในการได้รับค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการ  
หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง**

- หลักเกณฑ์เงื่อนไขการได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูง
- การเลื่อนเงินเดือนเมื่อได้รับเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูง
- การได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

★ **การจัดทำบันทึกข้อความ คำสั่ง และเอกสารประกอบการประเมินผล  
การปฏิบัติงานและการเลื่อนขึ้นเงินเดือน**

- ตัวอย่างการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ตัวอย่างบันทึกข้อความและคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผล  
การปฏิบัติงาน และประกาศผลประเมินการปฏิบัติงานตามรอบการประเมิน
- ตัวอย่างบันทึกข้อความและคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขึ้น  
เงินเดือน และตัวอย่างคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามรอบการประเมิน  
พร้อมตัวอย่างบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือน

/หลักการ...

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ★ หลักการและเงื่อนไขการสรรหา และการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ ในประเภทต่าง ๆ

- ขั้นตอนการจ้างพนักงานผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ประเภท ลักษณะงานและคุณสมบัติของพนักงานผู้สูงอายุที่ อปท.สามารถจ้างได้
- การกำหนดตำแหน่งและการจ้างพนักงานผู้สูงอายุ
- การสรรหาพนักงานผู้สูงอายุประเภทต่าง ๆ
- การจ่ายค่าตอบแทน และการพ้นจากตำแหน่งของพนักงานผู้สูงอายุ ฯลฯ

๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

- การอภิปรายสรุปประเด็นการอบรมและซักถามปัญหา
- ทดสอบหลังอบรม

๑๗.๐๐ น.

เสร็จสิ้นการอบรม

.....  
**หมายเหตุ** ๑. กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง

๓. เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



**KMITL**  
สถาบันเทคโนโลยี  
พระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ค่าลงทะเบียน  
**4,500 บาท**

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ  
**เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง**  
**การประเมินต่างๆ การเลื่อนเงินเดือน**  
**ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู**  
**บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง**  
**และการสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ**  
**สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ**

วิทยากรบรรยาย



พ.จ.อ.ชรินทร์ ราชมณี  
ผู้ทรงคุณวุฒิ  
คณะกรรมการกลางฯ

เนื้อหาหลักสูตร

1. การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมิน PA ของครูท้องถิ่น
3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน กรณีต่างๆ
4. การประเมินเพื่อขอมีหรือขอเลื่อนวิทยฐานะ
5. การสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ ตามหลักเกณฑ์ (ใหม่)



**พบกับตัวจริงงานบุคคลท้องถิ่น ที่จะมาให้ความชัดเจน**  
**พร้อมตัวอย่างและเอกสารประกอบการประเมินผล**  
**และเลื่อนขึ้นเงินเดือนที่ถูกต้องไปตามระเบียบ**  
**พิธีเชิดชูคุณธรรม คลินิกงานบุคคลท้องถิ่นสัญจร ทุกวัน ทุกรอบ**

**ดร.วุฒิวิทย์ ราชมณี**

นักทรัพยากรบุคคล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



**REGISTER NOW**



[www.localtrain66.com](http://www.localtrain66.com)



088-222-5678



**KMITL**  
สถาบันเทคโนโลยี  
พระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

# โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคและแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดทำข้อตกลง การประเมินต่างๆ การเลื่อนเงินเดือน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ครู บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้าง และการสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ



- รุ่นที่ 1 วันที่ 13 - 15 มิถุนายน 2568 กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ 2 วันที่ 27 - 29 มิถุนายน 2568 จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ 3 วันที่ 4 - 6 กรกฎาคม 2568 จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ 4 วันที่ 11 - 13 กรกฎาคม 2568 จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ 5 วันที่ 18 - 20 กรกฎาคม 2568 กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ 6 วันที่ 25 - 27 กรกฎาคม 2568 จ.อุบลราชธานี

วิทยากรบรรยาย

พ.จ.อ.ชวินทร์ ราชมณี ผู้ทรงคุณวุฒิ ก.กลาง

ดร.วุฒิวิทย์ ราชมณี นักทรัพยากรบุคคล กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

## เนื้อหาหลักสูตร

1. การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการประเมิน PA ของครูท้องถิ่น
3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน กรณีต่างๆ
4. การประเมินเพื่อขอมีหรือขอเลื้อยวิทยฐานะ
5. การสรรหาพนักงานผู้สูงอายุ ตามหลักเกณฑ์ (ใหม่)

**Register Now**



[www.localtrain66.com](http://www.localtrain66.com)